



IDG Group DMCC

120 Emarat Atrium Building, Sheikh Zayed Rd, PO Box 50784, Dubai, UAE

WEAPONS AND AMMUNITION MANAGEMENT POLICY

سلاح ها و مديريت مهمات

خط مشى

June 2010

VERSION 1.2





کنترل نسخه

نسخه	صادر شده	نویسنده	مجاز برای انتشار
1	JUN 10	I GORDON	I GORDON
1.1	NOV 15	G WINTER	I GORDON
1.2	MAY 19	G WINTER	G WINTER 

فهرست مطالب

1	فهرست مطالب	1
2	پیش گفتار	2
3	سیاست های سلاح و مهمات	3
3	1. مقدمه	3
3	2. تدارکات	3
4	2.1. روند تهیه	4
4	2.2. الزامات کیفی برای خرید	4
4	2.3. خرید محلی یا واردات ، گواهی های کاربر نهایی	4
5	2.4. ملاحظات اخلاقی	5
5	2.5. ملاحظات قانونی	5
6	2.6. ارزیابی پیشنهادهای فنی و تجاری	6
6	2.6.1. ارزیابی عملیاتی	6
6	2.6.2. ارزیابی تجاری	6
7	2.7. دریافت سلاح های جدید	7
7	3. ذخیره سازی سلاح ها و لوازم جانبی	7
7	3.1. تسلیحات	7
8	3.2. مجلات	8
8	3.3. حمل و نقل	8
9	4. ایمنی و صلاحیت کارکنان	9
9	4.1. مقیاس صدور و مهمات	9
10	4.2. استفاده عملیاتی	10
10	4.3. تعمیر و نگهداری عملیاتی	10
11	4.4. بازگرداندن سلاح ها به زره پوش	11

پیش گفتار

این سیاست یک سیاست کلی است. این راهنما برای همه پروژه ها در همه مکان ها است که از اسلحه گرم از هر نوع طبیعت استفاده می کنند. این ممکن است نیاز به اصلاحاتی در خصوص قوانین کشور میزبان ، مقررات کشور میزبان ، زره پوش و مجله و غیره داشته باشد.

حداقل استانداردهای مشخص شده در اینجا باید حفظ شود.

سیاست های سلاح و مهمات

1. مقدمه

سلاح ها ، مهمات ، مواد شیمیایی و مواد منفجره باید با دقت ترین کنترل ها و استانداردهای ایمنی تهیه ، مدیریت و استفاده شود. مالکیت و استفاده از سلاح توسط قوانین دولتی کاملاً کنترل می شود و IDG به طور کامل با تمام قوانین مورد نیاز در هر زمان مطابقت دارد.

IDG مسئولیت بالاترین استانداردهای سلاح ، مهمات و کنترل مواد شیمیایی را بر عهده دارد تا اطمینان حاصل کند که سلاح ها ایمن مانده و با توجه کامل به کاربرد و تأثیراتی که ممکن است داشته باشد ، اداره می شوند.

حمل و کنترل اسلحه گرم مسلماً یک موضوع حساس است. در نتیجه ، پرسنل IDG باید تمام قوانین را در این زمینه احترام بگذارند و درک کنند که عدم رعایت این موارد منجر به اقدامات انتظامی می شود.

کاربران باید مجاز به حمل سلاح باشند و شواهد این امر باید به راحتی و با اسلحه IDG در همه زمان ها در دسترس باشد.

سیاست جداگانه ای برای استفاده از سلاح در حین انجام وظیفه وجود دارد. سیاست استفاده از نیروی IDG.

2. تدارکات

تهیه سلاح های جدید می تواند روندی طولانی ، پیچیده و طاقت فرسا باشد. وجوه مربوط عموماً قابل توجه هستند و کیفیت تجهیزات انتخابی تأثیر زیادی بر توانایی IDG در انجام وظیفه اصلی خود یعنی دفاع از مشتری دارد.

در واقع دو منبع تسلیحاتی برای IDG وجود دارد. جدید ، ساخته شده به سفارش ، و وارد شده به کشور مربوطه عملیات یا ، دست دوم ، سلاح های محلی. در موارد بسیار نادر IDG به دنبال خرید سلاح دست دوم در کشوری که مقصد آن نیست و واردات این سلاح است.

سلاح های IDG بر اساس الزامات کیفی تعریف شده (QR) حاصل از قرارداد ، نیاز عملیاتی ، قوانین محلی تهیه می شوند و این فرآیند با تجربه گسترده IDG در زمینه فعالیت در چندین محیط عملیاتی اطلاع داده می شود. این QR ها ویژگی های اساسی عملکرد را برای عملکردهای پیش بینی شده بیان می کنند و اگرچه مدیران در محل باید در مورد آنچه که نیاز دارند تصمیم بگیرند ، تصمیمات آنها باید به خوبی در نظر گرفته شود و با آگاهی کامل از پیامدهای هزینه گرفته شود. به همین ترتیب ، ارزیابی تجهیزات رقیب باید به روشی علمی ، کاملاً مشخص و شفاف انجام شود تا اطمینان حاصل شود که بهترین ارزش برای پول بدست آمده است. در آخر ، اما مهمتر از همه ، همه سلاح ها باید به روشی اخلاقی تهیه شده و کاملاً به محلی و قانون بین المللی. این مقاله سیاست هدایت قطعی برای کلیه مدیران IDG است که در تهیه اسلحه مشارکت دارند.

2.1 روند تهیه

روند خرید IDG دارای سه مرحله اصلی است:

- فرمول بندی الزامات کیفی مقرون به صرفه (QR) به گونه ای که کاربران حداقل هزینه ها را به آنچه نیاز دارند ، بدست آورند.
- ارزیابی قوانین محلی و تامین کنندگان برای اطمینان از تهیه سلاح به روشی قانونی و اخلاقی.
- ارزیابی پیشنهادهای فنی و تجاری به روشی شفاف ، منصفانه و کاملاً مشخص با استفاده از ابزارهای علمی برای مقایسه بین اهداف.

2.2 الزامات کیفی برای خرید

QRS برای تعیین پارامترهای اساسی سلاح مورد نیاز در یک بازه زمانی مشخص برای برآوردن نیازهای عملیاتی تکامل یافته است. آنها الزامات را از نظر ویژگیهای عملکردی به روشی جامع ، ساختاری و ملموس بیان می کنند. به عبارت دیگر ، آنها ویژگیهای حداقل عملکرد را مطابق با وظیفه یا وظایفی که باید توسط سیستم انجام شود ، تعریف می کنند QRS. به طور کلی به عوامل زیر بستگی دارد:

- وظایف عملیاتی آشکار و ضمنی IATG برای تهیه قرارداد منعقد شده است.
 - توانایی های دشمن احتمالی ، برنامه ها و تاکتیک های احتمالی او.
 - الگوی احتمالی استخدام تجهیزات در بدست آوردن شرایط آب و هوایی و زمینی.
- از آنجا که مدیران کشور کاربر نهایی هستند ، آنها باید در مورد پارامترهای مورد نظر آخرین صحبت را داشته باشند CM .
ها باید تأثیر مالی تصمیمات تدارکات و همچنین ملاحظات مربوط به قرارداد ، پایداری و حقوقی را در نظر بگیرند.

2.3 خرید محلی یا واردات ، گواهی های کاربر نهایی

تهیه سلاح های محلی در دسترس انتخابی بسیار مقرون به صرفه است CM .ها باید در ابتدا این گزینه را بررسی کنند.
به همین ترتیب ، و به طور همزمان ، باید تلاش شود اشتباهی مشتری برای تهیه گواهی کاربر نهایی (که شرط تولید سلاح جدید است) و هرگونه محدودیت برای واردات سلاح به کشور محل کار خود ، درک شود. هر یک از این عوامل ، اگر منفی باشد ، می تواند به طور موثر گزینه سلاح های جدید را از منبع رد کند.

2.4. ملاحظات اخلاقی

پس از تثبیت QRS ، لیست تهیه کنندگان بالقوه باید تهیه شود. تأمین کنندگان استاندارد بین المللی به طور طبیعی در این امر گنجانده خواهند شد ، اما اگر این اولین تکرار فرآیند تهیه سلاح در کشور مورد استفاده باشد ، برای شناسایی تأمین کنندگان محلی باید تحقیقاتی انجام شود.

سپس درخواست "ابراز علاقه" برای تهیه کنندگان ارسال می شود ، و این شرایط را به طور خلاصه بیان می کند. فقط تأمین کنندگانی که می توانند در زمان استفاده اسلحه تهیه کنند ، درخواست ابراز علاقه می کنند. اگر مشتری تمایلی به ارائه گواهی پایان استفاده نشده ندارد ، هیچ سازنده اسلحه ای در این کار دخیل نیست. در صورت تحریم تسلیحاتی برای کشوری ، به همین ترتیب ، دعوت از تأمین کننده در خارج از کشور فایده ای ندارد و فقط آن تأمین کنندگان در کشور دعوت می شوند.

هنگامی که ابراز علاقه مثبت دریافت شد ، مسئولیت این است که مدیر کشور و تیم وی نسبت به این تأمین کنندگان مراقبت لازم را انجام دهند. مدارک کلیدی که باید ایجاد شود؛

- این شرکت برای فروش اسلحه کاملاً مجاز و در کشور خود ثبت شده است
- این شرکت سابقه قبلی در زمینه فروش اسلحه به سازمان های تروریستی شناخته شده یا متخاصم در جنگ های داخلی ، گذشته یا حال ندارد.
- این شرکت از نظر عملیاتی و قانونی توانایی تهیه سلاح در زمان استفاده را دارد. یعنی حمل اسلحه در صورت لزوم از مرزهای ایالتی یا جابجایی سلاح در کشور مورد نظر.
- این شرکت به دلیل تحریم تسلیحاتی در کشور مورد نظر ، به هیچ تحریمی و یا به عنوان یک سازمان بین المللی قادر به واردات سلاح نیست.

عدم موفقیت در هر یک از مدارک فوق به طور خودکار شرکت را از دعوت به مناقصه رد می کند.

2.5. ملاحظات قانونی

سرانجام ، قبل از انتشار RFP برای نیاز ، باید درک حقوقی کامل و جامعی از تهیه سلاح در شهرستان عملیاتی انجام شود. این امر معمولاً فقط یکبار در طول عمر فعالیت IDG در یک کشور باید اتفاق بیفتد و تقریباً به استفاده از مشاوران حقوقی خارج نیاز دارد. عملکرد IDG در کشورهایی که چارچوب قانونی مربوط به خرید اسلحه در بهترین حالت ممکن بسیار کوچک است ، بسیار مهم است که قبل از انتشار RFP کلیه متغیرهای قانونی بررسی و درک شوند.

2.6. ارزیابی پیشنهاد های فنی و تجاری

پس از دریافت پیشنهادات از فروشندگان دعوت شده ، آنها باید از نظر جامعیت و انطباق با الزامات تعیین شده مورد بررسی قرار گیرند. این مستلزم بررسی دقیق همه جوانب برای از بین بردن موارد زیر است. همچنین باید اطمینان حاصل شود که همه فروشندگان شرایط مندرج را درک کرده و پاسخ های خود را به روشی بدون ابهام ارائه می دهند.

پیشنهادات در دو پاکت جداگانه (فنی و تجاری) ، البته به طور همزمان ارسال می شود. پیشنهادات فنی برای شناسایی فروشندگانی که محصولات آنها با تمام QRS ها مطابقت دارند و می توانند تهیه شوند ، باز می شود. این فرآیند ارزیابی فنی نامیده می شود. متعاقباً ، پیشنهاد های تجاری فروشندگان موفق فنی برای ارزیابی مقایسه ای قیمت باز می شود.

ارزیابی عملیاتی به صورت محلی تحت نظر مدیر کشور انجام می شود و ارزیابی تجاری توسط گروه با مشورت با مدیر کشور انجام می شود.

2.6.1. ارزیابی عملیاتی

به صورت محلی انجام می شود. ارزیابی اولیه مقاله ، همه پیشنهادهای فنی را برای انطباق آنها با QR بررسی می کند. در صورت لزوم باید توضیحات فروشندگان را جویا شوید.

پس از ارزیابی ، سلاح پیشنهادی منوط به ارزیابی میدانی است. هدف اصلی تأیید انطباق پارامترها در شرایط واقعی آب و هوایی است. جنبه های نگهداری و پایداری بررسی می شوند.

مدیر کشور گزینه ها را با اولویت عملیاتی رتبه بندی می کند و اسلحه هایی را که از نظر فنی سازگار نیستند حذف می کند.

2.6.2. ارزیابی تجاری

بر اساس IDG دریافت شده از دفتر منطقه ای / محلی توسط گروه IDG انجام می شود. فروشندگان موظفند هزینه تمام اقلام را طبق فرم صادر شده برای آنها تهیه کنند. جنبه های اصلی ارزیابی می شود:

- هزینه واحد سیستم سلاح
- هزینه لوازم جانبی مورد نیاز (کیفیت تمیز کردن سلاح ، تعداد مجله در هر سیستم سلاح ، اپتیک)
- هزینه لوازم بدکی پیشنهادی سازندگان.
- هزینه ابزارهای نگهداری ویژه و تجهیزات ویژه آزمایش.
- هزینه آموزش توصیه شده.
- هزینه مطالب آموزشی.
- هزینه تجهیزات اختیاری.
- هزینه واردات تا محل استفاده

IDG Group بهترین راه حل را برای پول تعیین می کند و فروشنده ارجح را اعلام می کند و خرید را مجاز می کند.

2.7. دریافت سلاح های جدید

سلاح ها مانند هر مورد دیگر از سهام به حساب می آیند. شماره های سریال باید ثبت و به ردیابی دارایی برای پردازش در ثبت دارایی اختصاص یابد.

سلاح های فرسوده خریداری شده توسط این شرکت باید توسط زره پوش ها کاملاً مورد بازبینی قرار گرفته و قبل از صدور توسط افراد صالح آزمایش شلیک شود. نمایندگی مدیریت باید در حین شلیک آزمایشی حضور داشته باشد تا اطمینان حاصل کند که آنها از کیفیت سلاح های خریداری شده اطمینان دارند. سلاح هایی که به عنوان "برای انتشار ایمن نیستند" مشخص شده اند و باید به وضوح برچسب گذاری شوند. سپس این موارد باید توسط یک زره پوش واجد شرایط بازرسی و یا تعمیر شوند.

مراحل ثبت اسلحه کشور میزبان باید دنبال شود.

3. ذخیره سازی سلاح ها و لوازم جانبی

3.1. تسلیحات

مجله های IDG Armories و Magazines مطابق با مدل ناتو برای طراحی ، ساخت ، امنیت ، کنترل دسترسی و حسابداری سلاح / مهمات / مواد شیمیایی هستند.

سلاح ها باید در فروشگاه های که مخصوصاً برای این منظور طراحی شده است نگهداری شوند. دسترسی باید به پرسنل معرفی شده که توسط شرکت توسط امنیت پاک شده اند محدود شود. هر درب زره پوش باید با قفل های فولادی درجه بالا محکم شود.

کلیدها باید در هنگام استفاده روزمره کاملاً کنترل شده و در یک گاوصندوق قفل دار نگهداری شوند. کلیدها باید با استفاده از ثبت نام خارج شده و در پایان هر روز کاری تحویل داده شوند. فقط پرسنل مجاز مجاز به برداشتن کلیدهای اسلحه هستند.

یک عضو تیم مدیریت IDG موظف به انجام یک بررسی روزانه برای تعیین حضور همه سلاح ها خواهد بود. هرگونه کمبود باید بلافاصله به مدیریت تیم لجستیک گزارش شود. علاوه بر این ، مدیریت این است که روزانه درصد سهام سهام را در Armory آغاز کند.

همه سلاح ها باید در یک ثبت اسلحه ثبت شده و توسط شخص امضا شود.

سلاح ها بهتر است در قفسه های طراحی شده برای قفسه های سلاح ذخیره شوند. این باعث ایجاد فضای بیشتر می شود و به شما امکان می دهد تا سلاح ها با سرعت و کارایی بیشتری شمارش شوند. با اختصاص هر سلاح الف هر نوع زره پوش باید همیشه تمیز و مرتب باشد. مرد مسئول فروشگاه را باید به افتخار در کار خود تشویق کرد و با این کار به طور طبیعی کارایی و امنیت زره پوش را بهبود می بخشد.

3.2. مجلات

در صورت امکان مهمات باید جدا از سلاح در یک مجله اختصاصی ذخیره شود. این امر احتمال وقوع حوادث را کاهش می دهد و سطح امنیتی بیشتری را ایجاد می کند. نگهداری دقیق مهمات و مواد منفجره به دلایل ایمنی و عملیاتی کاملاً مهم است. هر فردی که متهم به ذخیره سازی مهمات یا مواد منفجره است باید هدف های زیر را بدست آورد:

- مهمات سست باید از نظر نوع در جعبه های فلزی و با برچسب واضح ذخیره شود.
- مهمات قرار است در ظرف اصلی خود نگهداری شوند.
- دور تمرین مته نباید در کنار دور زنده نگه داشته شود.
- مهمات را در سطح برجسته (قفسه بندی یا ماسوره) نگهداری کنید.
- بر روی جعبه های مهمات باید به وضوح با مقدار و نوع آنها برچسب گذاری شود.
- استعمال دخانیات کاملاً ممنوع است و علائمی که این قانون را برجسته می کند نشان داده می شوند.
- کپسولهای آتش نشانی باید در مکانهای استراتژیک قرار گیرند و پرسنل باید در استفاده از آنها آموزش ببینند.

کلیه مهمات ، مواد منفجره و مواد شیمیایی کاملاً عادی و روزمره محاسبه می شود. هنگام صدور مهمات ، ابتدا باید قدیمی ترین دسته صادر شود.

3.3. حمل و نقل

جابجایی سلاح و مهمات بسیار حساس است و باید با شدیدترین اقدامات امنیتی انجام شود. حرکت اسلحه و مهمات به عنوان یک حرکت کنترل شده طبقه بندی می شود و باید همیشه با همکاری کامل عملیات IDG انجام شود. آنها سطح امنیت لازم برای هر حرکت را تعیین خواهند کرد.

قوانین و رویه های فعلی مربوط به حرکت اسلحه و مهمات باید کاملاً دنبال شود. در صورت لزوم ، اسناد صحیح همراه است و کلیه افرادی که در این جنبش مشارکت دارند ، به طور کافی در مورد روند کار اطلاعاتی ارائه می دهند.

حمل سلاح و مهمات نباید با یک وسیله نقلیه انجام شود. برای امنیت ، باید قطعات کار سلاح ها برداشته شود و این سلاح ها باید جداگانه حرکت کنند. به هیچ وجه نباید اسلحه ها را مشخص کرد که بار را برای مردم مشخص کند.

مخصوصاً در حین حمل مهمات و مواد منفجره باید کپسول های آتش نشانی بر روی خودرو حمل شوند. برنامه ریزی و توجیهی کلید اصلی در اجرای موثر چنین حرکاتی است.

4. ایمنی و صلاحیت کارکنان

فقط برای پرسنلی که در یک دوره آموزشی آشنایی با سلاح های داخلی شرکت کرده و گذراننده اند سلاح صادر می شود. پس از اتمام ، پرسنل صلاحیت رسیدگی و شلیک سلاح و ادامه آموزش سلاح گرم را صالح می دانند. از حداکثر اهمیت ، آنها با اقدامات احتیاطی ایمنی عادی (NSP) منسوب به سلاح صادر کننده آشنا خواهند شد.

کلیه پرسنل شرکت که به حمل سلاح نیاز دارند باید گواهینامه صلاحیت را امضا کنند و این باید در امتحان مقدماتی آموزش کامل استفاده از اسلحه توسط یک مربی امضا شود. این سند باید به عنوان بخشی از پرونده شخصی و اختیارات صادر شده برای صدور سلاح به افراد باشد. قرار است لیستی از پرسنل آموزش دیده در هر سیستم تسلیحاتی توسط IDG در دسترس باشد.

آموزش سلاح اجباری است و باید استانداردهای بالایی را کسب کنید. آموزشهای کنترل سلاح که به پرسنل IDG آموزش داده می شود از کتابچه های راهنمای مربوط به اسلحه استخراج می شود و مدیر آموزش IDG اعتبار سنجی کلیه دستورالعمل های انجام شده را فراهم می کند.

هنگام انجام تمرینات ، همیشه باید از یک محوطه تخلیه استفاده شود. در صورتی که چنین امکاناتی وجود نداشته باشد ، سلاح باید در یک مسیر ایمن نشان داده شود. برای انجام تمرین در ساعات تاریکی باید از نور کافی استفاده شود.

ایمنی سلاح باید در هر زمان و در هر مکان ارتقا یابد. این امر با انجام دوره های مرتب آموزش مجدد در سطح محلی و در هنگام بازدید از مدیران پروژه یا اعضای تیم آموزشی حاصل می شود.

4.1 مقیاس صدور و مهمات

کلیه گاردهای مسلح بین المللی (IAGS) منعقد در قراردادی که قرار است مسلح شوند با تخصیص مهمات و مجلات زیر صادر می شود:

AK 47		
محل		
مجلات	AMMO 1ST LINE	AMMO 2ND LINE
		7.62MM X 39MM
10	600	300

STEYR			
محل			
MAGAZINES	AMMO 1ST LINE		AMMO 2ND LINE
	XM855	XM193	
10	100	500	100

STEYR			
موقعیت			
MAGAZINES	AMMO 1ST LINE		AMMO 2ND LINE
	XM855	XM193	XM193
8	100	200	Note 1

تفنگچه			
مکان های کابل			
MAGAZINES	AMMO 1ST LINE		AMMO 2ND LINE
	9mm		9mm
4	40		0

توجه: مهمات خط دوم برای مکانهای کابل که در ویلا برگزار می شود و با توجه به وضعیت امنیتی پیش می رود.

مقیاس بندی مهمات و غیره بسته به قرارداد ممکن است متفاوت باشد و الزامات قرارداد رعایت شود.

4.2. استفاده عملیاتی

استفاده عملیاتی از سلاح توسط پرسنل واجد شرایط و آموزش دیده طبق روال استاندارد عملیاتی اداره می شود که باید دقیقاً دنبال و اجرا شود.

در مکان های قرارداد ، IAGs ها باید اسلحه های خود را همیشه حمل کنند و یا در صورت وقوع حوادث بیش از سلاح های دستی نداشته باشند. مدیریت و سرپرستان مسئول اطمینان از اجرای این امر در کلیه قراردادهای IDG هستند.

4.3. تعمیر و نگهداری عملیاتی

همه سلاح ها باید در چمدان ، چربی زدایی و خشک تمیز شوند. تعمیر و نگهداری منظم سلاح حیاتی است. به ویژه برنامه های تمیز کردن معمول و چرخش فنر مجله. مجلات کامل در حالت آماده باش ذخیره می شوند برای کاهش فشار به فنر باید چرخانده شود. تمیزکاری باید تحت نظارت انجام شود و کلیه سلاح ها قبل از بازگشت به یک زره پوش بازرسی شوند.

4.4 بازگرداندن سلاح ها به زره پوش

اقدامات احتیاطی ایمنی عادی (NSPs) قبل از تحویل سلاح به زره پوش باید در "خلیج تخلیه" انجام شود. هنگام ارائه سلاح به استور، افراد باید اسلحه را واضح نشان دهند. سلاح دریافت نمی شود مگر اینکه این کار انجام شود.

سلاح ها باید قبل از بازگرداندن به زره پوش تمیز شوند و تا زمانی که این کار انجام نشود، سلاح ها گرفته نمی شوند.

تمام نقص های سلاح باید به زره پوش گزارش شود و عیب ها باید در یک پوشه نقص ثبت شود که در آن زمان و تاریخ گزارش و اقدامات انجام شده ثبت شده است. این سلاح ها باید جدا شده و با کارت نقص با ذکر تاریخ، زمان و خطا برجسته گذاری شوند، تا زمانی که یک زره پوش بتواند آنها را بازرسی کند.